**Regione Siciliana**
Assessorato dei Beni Culturali
e dell'Identità Siciliana

**Dipartimento dei Beni Culturali**
**e dell'Identità Siciliana**

90139 Palermo – via delle Croci, 8
Tel. 091 7071823 - 824 - 737
**www.regione.sicilia.it/beniculturali**

**Servizio per il Patrimonio architettonico, storico**
**e contemporaneo**
90139 Palermo – Via delle Croci, 8
Tel. 0917071783 - Fax 091-7071551
serv.architettonicobci@regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

Palermo Prot. n. 2467 del 13/01/2012 rif. prot. n. _____ del _____

OGGETTO: **P.O. FESR 2007/13 - ASSE III** "*Valorizzazione delle identità culturali e delle risorse paesaggistico – ambientali per l'attrattività turistica e lo sviluppo*" – Linee di intervento afferenti all'obiettivo specifico 3.1 – **Informazioni riguardanti oneri ed obblighi dei *Beneficiari* finali.**

A tutti i soggetti Beneficiari

Allo scopo di garantire la corretta gestione finanziaria delle operazioni cofinanziate con i fondi in oggetto indicati, nell'ambito della programmazione che si attesta allo scrivente Dipartimento, ridurre il rischio di errori, ottimizzando le modalità di attuazione del Programma, si offre ai *Beneficiari* adeguata comunicazione in merito agli **oneri ed obblighi, diritti e responsabilità** derivanti dalla accettazione del cofinanziamento stesso, riportando di seguito indicazioni sugli adempimenti cui attenersi:

Il *Beneficiario* dovrà:

- **avviare e realizzare** le attività descritte nel progetto finanziato rispettando i termini previsti dal cronoprogramma (fatte salve eventuali variazioni approvate dall'UCO) e con le modalità prescritte dalla normativa vigente, in quanto il mancato adempimento di quanto sopra indicato potrà costituire elemento sufficiente per la revoca del finanziamento;
- **concludere** le attività finanziate, ed assicurare l'operatività dell'intervento, nei termini previsti dal progetto approvato e finanziato, in quanto il mancato rispetto dei suddetti termini, senza pregiudizio di ulteriori responsabilità a carico dell'ente, potrà costituire irregolarità nella gestione del progetto e comportare il disconoscimento delle spese sostenute oltre la data stabilita;
- **garantire** di non avere richiesto e/o ottenuto contributi o altri finanziamenti da organismi pubblici e/o privati per gli stessi lavori e/o stesse attività previste nel progetto finanziato;
- **garantire** l'applicazione di quanto disposto dal Regolamento CE n. 1828/2006 e succ. mod. ed int., in materia di **informazione e pubblicità**, ovvero:

a) **accettare** di essere incluso nell'elenco dei beneficiari degli interventi del PO FESR 2007/2013, elenco completo delle denominazioni dei progetti e dell'importo del finanziamento assegnato, pubblicato in forma elettronica (sito www.euroinfosicilia.it) o in altra forma, a norma dell'art. 7 del Regolamento (CE) n. 1828/2006;

b) **impegnarsi** ad assicurare che tutti gli interventi di informazione e pubblicità (bandi di gara, circolari, pubblicazioni, manifesti, seminari, etc., ad esclusione degli oggetti promozionali di dimensioni ridotte) comprendano quanto segue:
   - l'**emblema dell'Unione europea**, conformemente alle norme grafiche di cui all'allegato I del Reg. n.1828/06, e un riferimento alla U.E.
   - l'indicazione del Fondo pertinente: per il FESR: "**Fondo europeo di sviluppo regionale**";
   - la frase, indicata dall'autorità di gestione, che evidenzi il valore aggiunto dell'intervento comunitario: **"Investiamo nel vostro futuro"**;

c) **provvedere**, durante l'attuazione dell'intervento, ad installare un **cartello nel luogo delle operazioni**, costituito per almeno il 25% dai contenuti informativi e pubblicitari di cui al precedente punto b);

d) **provvedere**, entro sei mesi dal completamento dell'intervento, ad esporre una **targa esplicativa permanente**, visibile e di dimensioni significative che indica il tipo e la denominazione dell'operazione, oltre alle informazioni di cui al precedente punto b), che dovranno costituire almeno il 25% della targa;

- **custodire** in un luogo stabilito, in modo unitario ed ordinato, tutta la documentazione relativa all'operazione cofinanziata, in conformità a quanto previsto dal Regolamento CE n. 1083/2006 e succ. mod. ed int., e **garantire** che la stessa sia disponibile - con un preavviso minimo di un giorno - su richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo, e per almeno tre anni dalla data di chiusura del PO FESR 2007/2013;

- **designare**, dandone comunicazione all'Ufficio Competente per le Operazioni (UCO), un referente per il monitoraggio e la verifica delle spese ammissibili (R.E.O), preposto al trasferimento all'UCO, con cadenza bimestrale, dei dati di monitoraggio finanziario, procedurale e fisico, e della cui completezza e correttezza è responsabile;

- **produrre** la documentazione inerente la spesa in tempo utile, così da consentire la presentazione di almeno tre domande di pagamento all'anno, le quali saranno inviate alla Commissione Europea indicativamente entro i termini del 31 marzo, 30 giugno, 31 ottobre, 31 dicembre di ciascun anno;

- **annullare** opportunamente tutte le fatture e i documenti giustificativi (SAL, certificato di pagamento, fattura impresa, fattura professionista esterno e relativo certificato di pagamento, mandato del Comune) per le spese ammesse al PO FESR 2007/13, con un timbro che riporti le seguenti informazioni:

- **redigere** i documenti contabili in modo analitico, sulla base di fatture quietanzate o documentazione giustificativa avente valore probatorio equivalente;
- **mantenere** un sistema di contabilità separata o con una codificazione contabile adeguata, per tutte le transazioni relative all'operazione cofinanziata, in applicazione del Regolamento CE n. 1083/2006;
- **fornire,** in caso di progetti generatori di entrate, la documentazione utile alla verifica dell'effettivo valore attuale dei proventi netti derivanti dall'investimento, per i primi cinque anni di esercizio;
- **comunicare** tempestivamente i risultati di verifiche, controlli o ispezioni effettuati da altre Autorità o Amministrazioni sull'operazione cofinanziata;
- **garantire** che il bene in ordine al quale è stato concesso il contributo non sia alienato, ceduto o ne sia modificata la destinazione d'uso, per un periodo non inferiore ai cinque anni dalla realizzazione dell'intervento;
- **comunicare** e trasmettere all'UCO eventuali varianti di progetto, unitamente agli atti di approvazione;
- **obbligarsi** a dare comunicazione all'UCO, tramite lettera raccomandata, di una eventuale rinuncia al contributo.

Per quanto non contenuto nelle presenti informazioni si rimanda alla documentazione comunitaria nazionale e regionale disponibile sui siti ufficiali.

*Per una tempestiva azione di pubblicità si trasmette la presente disposizione al Servizio Informatizzazione per la pubblicazione sul sito istituzionale* www.regione.sicilia.it/beniculturali *e su quello ufficiale del P. O. 2007/13* www.euroinfosicilia.it.

F.TO **IL DIRIGENTE GENERALE**
Arch. Gesualdo Campo